**ADMINISTRADOR DEL SISTEMA DECLARADURANGO**

**PRESENTE.-**

Por medio del presente, de la manera más atenta me permito solicitar se corrijan los siguientes datos de mi registro en el sistema ***DECLARADURANGO***:

**INSTRUCCIONES** anote sus datos correctos y señale con “X” el dato a corregir:

( ) Correo electrónico: \_ .

( ) RFC: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

( ) CURP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

( ) Otro: (Especificar): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Motivo de la solicitud de corrección \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ATENTAMENTE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NOMBRE**

En la Ciudad de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a \_\_ de \_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_

**Nota:** La presente solicitud deberá ser enviada al correo: soporte.declaradgo@durango.gob.mx anexando en archivo de imagen digital (PDF o JPG) lo siguiente:

I.- Identificación oficial VIGENTE por ambos lados. Tales como Credencial INE, Pasaporte, Licencia de conducir y Cartilla militar **(OBLIGATORIO)**

II.- CURP del servidor público **(OBLIGATORIO)**

III.- RFC completo del servidor Público **(OBLIGATORIO SI ES EL DATO A CORREGIR)**